

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Gminy i Miasta w Stawiszynie			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Zadania w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych			
4. Tytuł zadania publicznego	Wielkopolska Wiara działa aktywnie w Stawiszynie			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	20.06.2017	Data zakończenia	15.09.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich PISOP Ul. Pl. J. Metziga 26/6, 64-100 Leszno	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Ewa Gałka – Prezeska Zarządu Centrum PISOP, ewa.galka@pisop.org.pl Joanna Piechocka – Sekretarz Zarządu Centrum PISOP, joanna.piechocka@pisop.org.pl 61 851 91 34

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Projekt skierowany jest do mieszkańców Gminy Stawiszyn, którzy chcą aktywnie działać. PROBLEMEM , na który projekt odpowiada jest jednak to, że nie mają oni wystarczającej wiedzy, jak tworzyć projekty społeczne i skąd pozyskiwać środki finansowe na ich realizację. ODBIORCAMI PROJEKTU są mieszkańcy Gminy Stawiszyn, w tym m.in: lokalni liderzy społeczni, przedstawiciele organizacji pozarządowych, grup nieformalnych oraz wszyscy zainteresowani, którzy chcą aktywnie włączać się w działania na rzecz rozwoju swojej gminy. Zakłada się udział w projekcie: - 10 osób – bezpośrednich odbiorców – uczestników szkoleń i warsztatów oraz realizatorów mikrodotacji

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

CELEM PROJEKTU jest zwiększenie wiedzy mieszkańców Gminy Stawiszyn nt tworzenia projektów oraz podniesienie wiedzy nt możliwości finansowania działań społecznych wśród mieszkańców Gminy Stawiszyn w okresie 20.06-15.09.2017.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

Zwiększenie wiedzy / świadomości mieszkańców Gminy Stawiszyn nt myślenia projektowego i tworzenia projektów społecznych

Zwiększenie wiedzy mieszkańców Gminy Stawiszyn nt możliwości pozyskiwania środków finansowych na działania społeczne.

Cele szczegółowe zrealizowane zostaną w okresie 20.06-15.09.2017

PLANOWANE DZIAŁANIA:

1. Rekrutacja na szkolenia oraz promocja

Zakres: informacje o projekcie oraz planowanych działaniach, w tym o Konkursie Lokalnym Mikrodotacji – Gminy Stawiszyn, zamieszczone zostaną na stronach Internetowych lokalnych instytucji/organizacji/podmiotów (np. Urząd Gminy w Stawiszynie, strony organizacji pozarządowych, portal ngo.pl) - min. 2 informacje.

A także:

- Wysyłka mailowa informacji do przedstawicieli podmiotów działających na terenie Gminy Stawiszyn (w tym przedstawicieli organizacji pozarządowych, jednostek samorządu terytorialnego
- Kontakty telefoniczne i mailowe z osobami potencjalnie zainteresowanymi udziałem w szkoleniach i aplikowaniem w Konkursie Lokalnym Mikrodotacji – Gmina Stawiszyn.

Termin szkoleń zostanie ustalony w trakcie realizacji projektu z uwzględnieniem potrzeb grupy docelowej.

Udział w szkoleniach zostanie potwierdzony przez uczestników (mailowo/telefonicznie).

O udziale w szkoleniu zadecyduje kolejność zgłoszeń. W przypadku dużego zainteresowania, powstanie lista rezerwowa.

W ramach promocji działań społecznych realizowanych na terenie Gminy Stawiszyn, opisane zostaną inicjatywy realizowane przez mieszkańców Gminy. Powstaną minimum 2 artykuły nt aktywności społecznej – zamieszczone na stronie Urzędu, portalu ngo.pl oraz lokalnych podmiotów.

Zaangażowani: doradca

2. Szkolenie z tworzenia projektów i myślenia projektowego oraz z realizacji i rozliczania projektów społecznych

Zakres:

- I szkolenie teoretyczno-praktyczne: z zakresu tworzenia projektów. Podczas szkolenia omówione zostaną poszczególne elementy tworzenia projektów. Uczestnicy szkolenia zostaną podzieleni na grupy, które pracować będą nad poszczególnymi pomysłami na projekt. W celu inspiracji, przedstawione zostaną przykłady projektów, realizowanych w poprzednich edycjach Konkursu Mikrodotacji Wielkopolska Wiara.

Po szkoleniu, w zależności od potrzeb uczestników, możliwość skonsultowania swoich pomysłów i wypracowanych rozwiązań. Podczas szkolenia zapewniony catering, materiały na szkoleniu, trener.

- II szkolenie teoretyczno-praktyczne: z zakresu realizacji i rozliczania projektów. Podczas szkolenia omówione zostaną elementy realizacji projektów: przygotowanie umów, zbieranie dokumentacji projektowej merytorycznej oraz księgowej – potwierdzenia płatności dokumentów. Omówione zostaną także elementy związane z rozliczaniem projektów – wzory dokumentów – np. sprawozdania z realizacji zadania.

Podczas szkolenia zapewniony catering, materiały na szkoleniu, trener.

Każde szkolenie potrwa ok 8 h, możliwość podzielenia szkolenia na dwa bloki, po 4 h, w zależności od potrzeb.

Dodatkowo, doradca pełnić będzie dyżur doradczy – telefoniczny i mailowy, w celu konsultacji pomysłów na projekty i

zapisów projektowych.

W przypadku niedofinansowanych projektów, możliwość uzyskania wiedzy nt innych źródeł dofinansowania – np. Rządowego Programu Aktywności Społecznej Osób Starszych, konkursów ogłaszanych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu czy przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego.

Razem 30 h dyżuru telefonicznego i mailowego.

Zaangażowani: trener, doradca

3. Konkurs Lokalny Mikrodotacji Wielkopolska Wiara na terenie Gminy Stawiszyn

Konkurs Lokalny dedykowany Gminie Stawiszyn, zostanie wyodrębniony w ramach Konkursu Mikrodotacji Wielkopolska Wiara.

Celem Konkursu jest **zwiększenie aktywności i zaangażowania** mieszkańców Gminy Stawiszyn oraz organizacji pozarządowych w rozwiązywanie lokalnych problemów i podejmowanie inicjatyw lokalnych na rzecz wspólnego dobra społeczności lokalnej.

Łączna pula środków finansowych przeznaczonych na Konkurs to **10 000 zł.**

O przyznanie Mikrodotacji w ramach Konkursu, mogą ubiegać się:

Młoda organizacja pozarządowa, czyli organizacja:

- która działa / której siedziba jest zlokalizowana na terenie Gminy Stawiszyn
- przychód za poprzedni zakończony rok obrotowy jej funkcjonowania nie może przekraczać 25 tys. zł
- która została wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego nie wcześniej niż 30 miesięcy licząc od dnia złożenia Oferty, która w ramach Projektu planuje prowadzić działania w Sferze Pożytku Publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Stawiszyn lub na rozwój swoich działań.

Patron tj. organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UDPPW, która może ubiegać się o przyznanie mikrodotacji na realizację projektu, **dzięki któremu konkretna grupa nieformalna** będzie miała możliwość realizacji lokalnego przedsięwzięcia.

Siedziba Patrona jest zlokalizowana na terenie Gminy Stawiszyn i/lub w ramach Projektu grupa nieformalna planuje prowadzenie działań w Sferze Pożytku Publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Stawiszyn

Grupy nieformalne tj.:

- zespoły co najmniej trzech osób fizycznych posiadających pełną zdolność do czynności prawnych,
- realizujących wspólnie lub zamierzających realizować wspólnie Inicjatywy oddolne w Sferze Pożytku Publicznego,
- nieposiadające osobowości prawnej,
- prowadzące swoje działania na terenie Gminy Stawiszyn lub realizujące działania skierowane do mieszkańców Gminy Stawiszyn.

Grupy samopomocowe tj.:

- dobrowolne zespoły osób fizycznych, których aktywne działania skierowane są na pokonywanie **problemów oraz zmianę warunków życia ich członków,**
- posiadające lub nieposiadające osobowości prawnej,
- prowadzące swoje działania na terenie Gminy Stawiszyn lub działania są skierowane do mieszkańców Gminy Stawiszyn

Każdy z Oferentów może złożyć maksymalnie jedną Ofertę.

Maksymalna kwota Mikrodotacji, o którą wnioskuje Oferent w ramach Projektu, nie może przekraczać kwoty 5.000,00 zł, przy czym Oferent musi zadeklarować wkład własny w wysokości co najmniej 10% wartości Mikrodotacji (wkład osobowy/finansowy/rzeczowy).

W ramach Konkursu Lokalnego Mikrodotacji projekty mogą być realizowane najwcześniej od dnia 1. lipca 2017 roku, a ich realizacja musi zakończyć się najpóźniej do dnia 30. listopada 2017 roku, przy czym okres trwania Projektu NIE może być KRÓTSZY niż 30 dni.

W ramach małego grantu zapewnione wsparcie w początkowym okresie składania i realizacji mikrodotacji (tj w okresie 20.06-15.09.2017), pozostała część – realizacja oraz rozliczenie mikrodotacji nastąpi w ramach projektu „Wielkopolska Wiara” (tj. po 15.09.2017 r.).

Środki finansowe przekazane Oferentowi w ramach Konkursu, mogą być przeznaczone przez Oferenta na:

- INICJATYWY LOKALNE tj. działania, które PRZEKŁADAJĄ SIĘ NA WZROST AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ, POZWALAJĄ OBYWATELOM CZUĆ REALNY WPŁYW NA ROZWIĄZYWANIE KONKRETNYCH PROBLEMÓW, DAJĄ IM MOŻLIWOŚĆ ZAANGAŻOWANIA SIĘ W DZIAŁANIA NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ GMINY STAWISZYN, MIESZCZĄ SIĘ W SFERZE POŻYTKU PUBLICZNEGO zgodnie z art. 4 UDPPW.

Oferent będący MŁODĄ ORGANIZACJĄ POZARZĄDOWĄ może przeznaczyć środki finansowe bądź na INICJATYWY LOKALNE, bądź na:

ROZWÓJ ORGANIZACJI tj.:

- opracowanie Planu Rozwoju Organizacji na okres co najmniej 12 miesięcy
- sprzęt biurowy, sprzęt związany z obszarem działań organizacji, adaptację lokalu, oprogramowanie komputerowe,
- podniesienie kwalifikacji pracowników lub wolontariuszy,
- częściowe finansowanie kosztów osobowych związanych z obsługą księgową, prawną lub informatyczną,
- poszerzenie zakresu świadczonych usług.

Zainteresowani oferenci będą składać oferty na uproszonym formularzu.

Celem uproszczenia procedur aplikowania na etapie aplikowania nie będą wymagane żadne załączniki, ani dostarczenie oferty w wersji papierowej – dopiero na etapie przyznania dofinansowania wymagane będą dokumenty w wersji papierowej.

Opracowany zostanie szczegółowy Regulamin konkursu mikrodotacji, zawierający informacje m.in. kto może ubiegać się o mikrodotacje, jaka jest maksymalna wysokość dofinansowania i wymagany wkład własny, na co można pozyskać środki, sposób oceny i wyboru najlepszych ofert, załączniki wymagane na etapie podpisywania umowy.

Poza formularzem jako załączniki do Regulaminu Konkursu zamieszczone zostaną: wzór Karty Oceny Formalnej, wzór Karty Oceny Merytorycznej, skrypt ABC tworzenia projektu (opracowany przez Centrum PISOP).

Oferenci będą mieli min. 21 dni kalendarzowych na złożenie oferty.

Po złożeniu oferty zaplanowana ocena formalna – na podstawie karty oceny formalnej, w tym m.in.:

Czy Oferta została złożona przez uprawnionego Oferenta?

Czy Oferta została złożona w terminie?

Czy Oferta została złożona na odpowiednim formularzu za pośrednictwem generatora on line?

Czy zakres projektu wpisuje się we wskazaną Sferę Pożytku Publicznego?

Czy projekt skierowany jest do odbiorców z terenu Gminy Stawiszyn?

Po zakończonej ocenie formalnej, przygotowana zostanie lista rankingowa z podziałem na pozytywną ocenę formalną, negatywną ocenę formalną oraz oferty skierowane do poprawy.

Oferta, która została pozytywnie oceniona w ramach oceny formalnej zostaje przekazana do Komisji Oceny Projektów.

Członkowie Komisji Oceny Projektów są zobowiązani podpisać deklarację o bezstronności i niezależności.

W przypadku, gdy ekspert zauważy błąd formalny, niedostrzeżony na etapie oceny formalnej, oferta trafia ponownie na etap oceny formalnej.

Kolejny etap to ocena merytoryczna – każda oferta zostanie oceniona przez 2 ekspertów na podstawie karty oceny Merytorycznej.

Operator zapewnia, że do pracy w Komisji Oceny Projektów powołane zostaną osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie – przedstawiciele Urzędu Gminy i Miasta w Stawiszynie oraz przedstawiciele Centrum PISOP.

W przypadku dużej różnicy w ocenie, przewidziana jest trzecia ocena, rozstrzygająca wynik.

W ramach dokonywanej oceny merytorycznej brane będą pod uwagę m.in. następujące kryteria.:

- uzasadnienie potrzeby realizacji
- dobór odbiorców
- dobór celów
- dobór planowanych działań
- realność zaplanowanych efektów
- racjonalność, zasadność, kwalifikowalność kosztów
- doświadczenie, zaangażowane zasoby Oferenta
- zaangażowanie do projektu społeczności lokalnej/wolontariuszy/institucji /wpływ na współpracę ze społecznością lokalną.

Komisja Oceny Projektów może obniżyć kwotę wnioskowanej mikrodotacji, jeśli wykazane środki są zbyt wysokie, niekwalifikowalne lub niezwiązane bezpośrednio z realizowanymi działaniami.

Po etapie oceny merytorycznej, przygotowana zostanie lista rankingowa.

Lista rankingowa zawierać będzie oferty uszeregowane pod względem liczby zdobytych punktów, z podziałem na:

- oferty ocenione pozytywnie z przyznaniem dofinansowania
- oferty ocenione pozytywnie bez dofinansowania z braku środków
- oferty ocenione negatywnie.

Każdy oferent będzie miał możliwość zapoznania się z kartą oceny merytorycznej jego oferty i uzasadnieniem przyznanych punktów.

Po ogłoszeniu listy rankingowej, oferenci będą mieli czas – 5 dni kalendarzowych na wygenerowanie umowy o dofinansowanie realizacji zadania oraz przesłania jej podpisanej.

Powstaną dwa wzory umów o dofinansowanie – z uwagi na dwa rodzaje oferentów – organizacje pozarządowe oraz Patroni wraz z grupami nieformalnymi.

Umowy będą zawierały postanowienia tj.

- przeznaczenie środków finansowych otrzymanych przez realizatorów projektów wyłącznie na działalność pożytku publicznego,
- zobowiązanie do złożenia sprawozdania z realizacji projektu po zakończeniu jego realizacji, w terminie określonym w umowie,
- zobowiązanie do poddania się kontroli Zleceniodawcy, udostępniania mu dokumentacji na zasadach określonych dla Operatora,
- zobowiązanie do przechowywania dokumentacji na zasadach określonych dla Operatora,
- zobowiązanie do niepobierania świadczeń pieniężnych od odbiorców realizowanych przez nich projektów.

W przypadku wsparcia realizacji lokalnego przedsięwzięcia podejmowanego przez grupę nieformalną za pośrednictwem Patrona, umowa zawierana jest między Operatorem a Patronem.

Patron nie przekazuje środków grupie nieformalnej. Patron może udzielić przedstawicielowi grupy nieformalnej

pełnomocnictwa do dokonywania zakupu towarów i usług niezbędnych do wsparcia realizacji lokalnego przedsięwzięcia lub może zawrzeć porozumienie wolontariackie.

Po weryfikacji poprawności przesłanych dokumentów, nastąpi kolejny etap - przekazane zostaną środki finansowe realizatorom na konto wskazane w ofercie. Zg z UODPPIW Operator ma 14 dni na przekazanie środków finansowych po podpisaniu umowy o dofinansowanie.

Operator kontaktować się będzie z oferentami w celu ich informowania o poszczególnych etapach Konkursu – w tym także przesyłać będzie najważniejsze informacje nt. realizacji projektów, w tym np. wzory porozumień o współpracy i kart aktywności, wzory opisów dokumentów, kwestionariusze związane z zatrudnianiem personelu itp.

5. Zarządzanie projektem

Zakres: Przez cały okres realizacji projektu będziemy dbać o jego prawidłowy przebieg. Za zarządzanie projektem odpowiadać będzie doradca.

Na zarządzanie projektem składać się będzie:

- opracowanie szczegółowego harmonogramu projektu
- osiągnięcie założonych rezultatów
- nadzór nad prawidłową realizacją projektu
- identyfikację ryzyka projektowego
- działania zaradcze
- monitoring i sprawozdawczość
- rozliczenie projektu.

Zaangażowani: doradca.

MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU:

Miejscem realizacji działań projektu będzie Gmina Stawiszyn.

OSOBY ZAANGAŻOWANE DO PROJEKTU:

Doradca: 5 - letnie dośw. we wsparciu NGO oraz grup nieformalnych. Doradza organizacjom pozarządowym i grupom nieformalnym. Odpow. za rekrutację na szkolenia, a także przeprowadzenie mailowych i telefonicznych dyżurów doradczych dla mieszkańców Gminy i Miasta Stawiszyn.

Trener: 6-letnie dośw. w koordynacji projektów (EFS, P FIO, UMP, UML, KE), prowadzący szkolenia i warsztaty. Odpow. za przeprowadzenie szkoleń z zakresu tworzenia projektów oraz ich realizacji i rozliczania.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultatem projektu będzie:

- Upowszechnienie informacji nt inicjatyw społecznych realizowanych na terenie Gminy Stawiszyn – narzędzie pomiaru – zrzuty z www, wydruk, min. 2 artykuły.
- Liczba szkoleń dla mieszkańców Gminy Stawiszyn – 2 szkolenia – narzędzie pomiaru – program, lista obecności, zdjęcia.
- Dyżur mailowy i telefoniczny – 30 h - narzędzie pomiaru – informacja na stronie www, wysłane maile, karta dyżuru
- Min 10 osób, które zwiększą swoją wiedzę / świadomość w zakresie tworzenia projektów społecznych - program, lista obecności, zdjęcia.
- Min 10 osób, które zwiększą swoją wiedzę/świadomość w zakresie realizacji i rozliczania projektów społecznych –

narzędzie pomiaru – program, lista obecności, zdjęcia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Trener – uz / uop – 2 szkolenia (8h) x 1750 zł	3500,00 zł	3500,00 zł	0,00 zł
2	Doradca – uop – dyżur doradczy – 30 h	1000,00 zł	0,00 zł	1000,00 zł
3	Wyżywienie na szkoleniu – np. kawa, herbata, ciastka, lunch itp. – śr. 450 zł x 2 szkolenia – 800 zł	900,00 zł	900,00 zł	0,00 zł
4	Materiały na szkolenie – np. wydruk materiałów – wydruk: papier, toner, płyty cd, itp. – 300 zł x 2 szkolenia – 600 zł	600,00 zł	600,00 zł	0,00 zł
5	Organizacja i przeprowadzenie Konkursu Lokalnego Mikrodotacji Wielkopolska Wiara w Gminie Stawiszyn – udzielone dofinansowania	10000,00 zł	0,00 zł	10000,00 zł
Koszty ogółem:		16000,00 zł	5000,00 zł	11000,00 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

SEKRETARZ ZARZĄDU

J. Piechocka
Joanna Piechocka

PREZES ZARZĄDU

Ewa Gałka
Ewa Gałka

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 01.06.2017

Załącznik:

- aktualny odpis z KRS

³ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.